PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E AMBIENTAL
GVISA

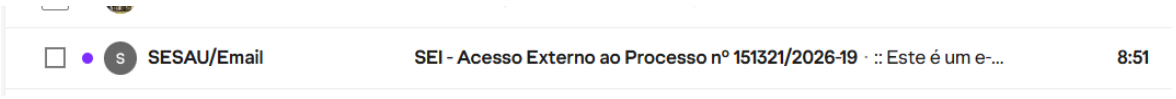
INFORME TÉCNICO GVISA Nº 01/2026

Assunto: Orientações aos usuários externos para acesso aos processos no SEI e inserção de documentos.

Este informe apresenta o passo a passo para que usuários externos acessem processos disponibilizados no Sistema Eletrônico de Informações (SEI), consultem documentos liberados para visualização e, quando houver permissão, realizem a inserção de arquivos no processo.

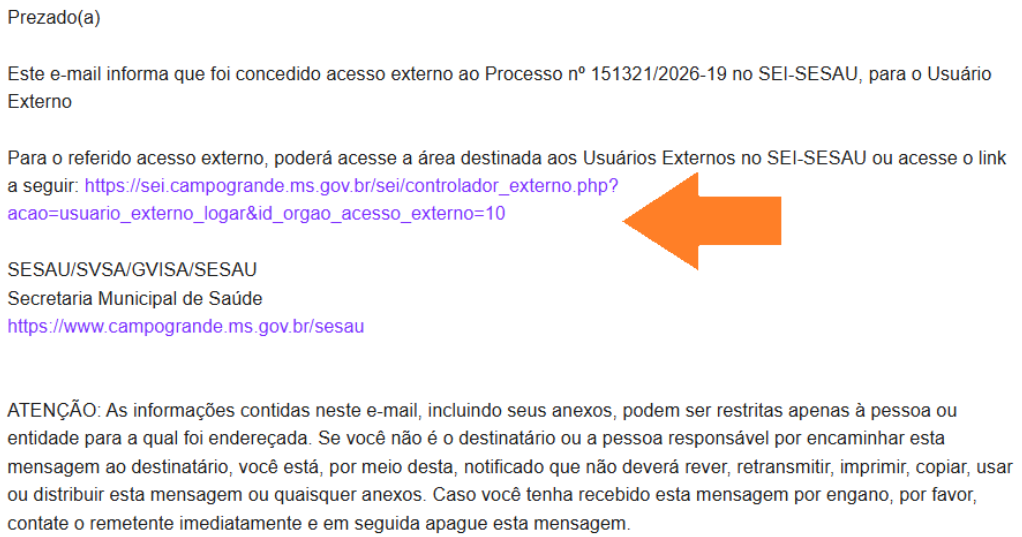
1 Recebimento do e-mail de liberação de acesso

Sempre que um processo ou documento for disponibilizado ao usuário externo, será encaminhada uma mensagem para o endereço de e-mail cadastrado no termo de adesão. Confira o remetente e identifique a mensagem referente ao acesso externo no SEI.



2 Acesso ao link encaminhado

Abra o e-mail recebido e clique no link indicado na mensagem para acessar a área destinada aos usuários externos do SEI.



Prezado(a)

Este e-mail informa que foi concedido acesso externo ao Processo nº 151321/2026-19 no SEI-SESAU, para o Usuário Externo

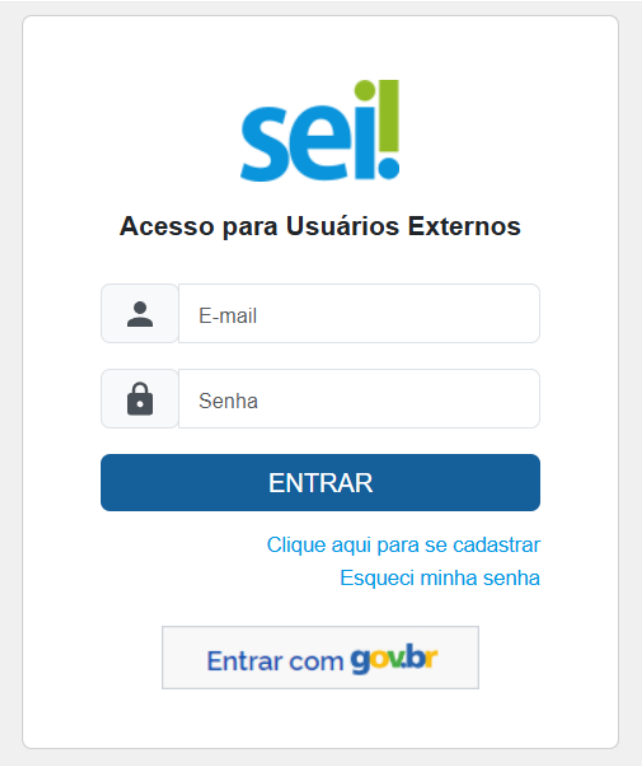
Para o referido acesso externo, poderá acesse a área destinada aos Usuários Externos no SEI-SESAU ou acesse o link a seguir: https://sei.campogrande.ms.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&id_orgao_acesso_externo=10

SESAU/SVSA/GVISA/SESAU
Secretaria Municipal de Saúde
https://www.campogrande.ms.gov.br/sesau

ATENÇÃO: As informações contidas neste e-mail, incluindo seus anexos, podem ser restritas apenas à pessoa ou entidade para a qual foi endereçada. Se você não é o destinatário ou a pessoa responsável por encaminhar esta mensagem ao destinatário, você está, por meio desta, notificado que não deverá rever, retransmitir, imprimir, copiar, usar ou distribuir esta mensagem ou quaisquer anexos. Caso você tenha recebido esta mensagem por engano, por favor, contate o remetente imediatamente e em seguida apague esta mensagem.

3 Identificação do usuário

Na página de acesso externo do SEI, informe o login e a senha cadastrados. Caso tenha esquecido os dados de acesso, utilize as alternativas informadas no próprio sistema, clicando em recuperação da senha ou acessando pelo gov.br pessoal do usuário. Também é possível solicitar redefinição de senha à AGETEC pelo telefone 3314-3333.



4 Seleção do processo

Após o login, será exibida a relação de processos com acesso externo vinculados ao e-mail cadastrado. Localize o processo desejado. A partir desta tela, há duas possibilidades: consultar documentos disponíveis ou inserir documentos, quando houver autorização para upload.

Lista de Acessos Externos (4 registros):

Processo	Documento para Assinatura	Tipo	Liberação	Validade	Ações
151321/2026-19			07/10/2026	06/11/2026	
[redacted]			12/05/2026	12/05/2027	
[redacted]	0942921	Despacho	10/02/2026	10/02/2027	
[redacted]			10/02/2026	10/02/2027	

A partir deste ponto, escolha a ação desejada:

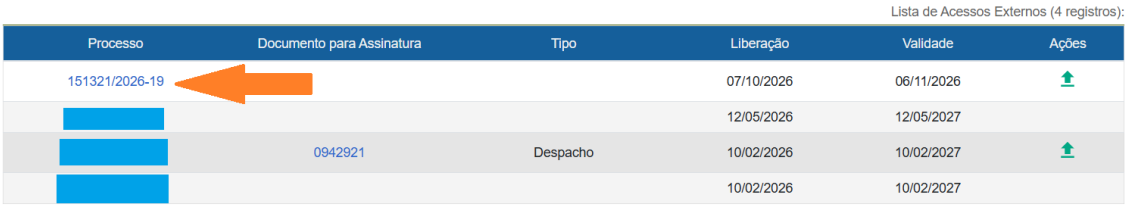
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E AMBIENTAL
GVISA

ROTA A — CONSULTAR DOCUMENTOS Clique no número do processo para visualizar os documentos liberados.	**ROTA B — INSERIR DOCUMENTOS** Não clique no número do processo. Utilize a seta verde de upload disponível.

ROTA A — CONSULTA DE DOCUMENTOS

A1 Abrir o processo

Clique no número do processo que deseja consultar. O navegador abrirá uma nova aba com a árvore do processo, contendo a relação de documentos e as informações de tramitação.

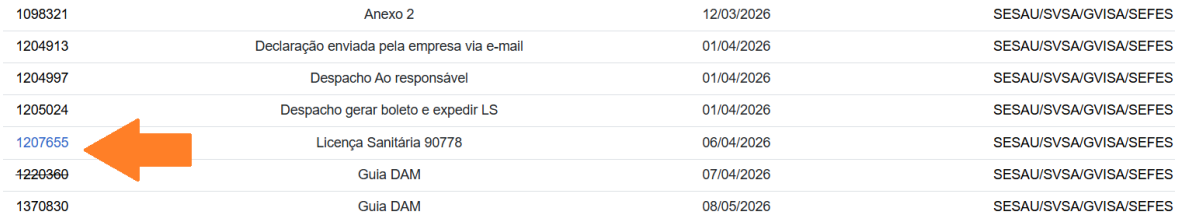


Lista de Acessos Externos (4 registros):

Processo	Documento para Assinatura	Tipo	Liberação	Validade	Ações
151321/2026-19			07/10/2026	06/11/2026	
[redacted]			12/05/2026	12/05/2027	
[redacted]	0942921	Despacho	10/02/2026	10/02/2027	
[redacted]			10/02/2026	10/02/2027	

A2 Identificar os documentos disponíveis

O usuário externo poderá consultar somente os documentos efetivamente liberados para visualização. No fluxo apresentado, esses documentos aparecem sinalizados em azul. Clique sobre o documento desejado para abri-lo.

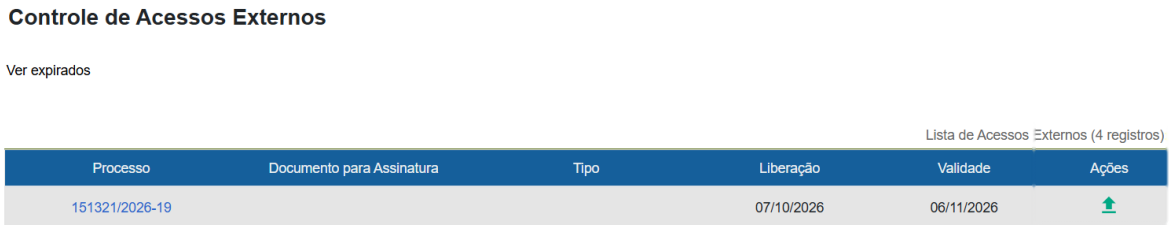


1098321	Anexo 2	12/03/2026	SESAU/SVSA/GVISA/SEFES
1204913	Declaração enviada pela empresa via e-mail	01/04/2026	SESAU/SVSA/GVISA/SEFES
1204997	Despacho Ao responsável	01/04/2026	SESAU/SVSA/GVISA/SEFES
1205024	Despacho gerar boleto e expedir LS	01/04/2026	SESAU/SVSA/GVISA/SEFES
1207655	Licença Sanitária 90778	06/04/2026	SESAU/SVSA/GVISA/SEFES
~~1220360~~	Guia DAM	07/04/2026	SESAU/SVSA/GVISA/SEFES
1370830	Guia DAM	08/05/2026	SESAU/SVSA/GVISA/SEFES

ROTA B — INSERÇÃO DE DOCUMENTOS

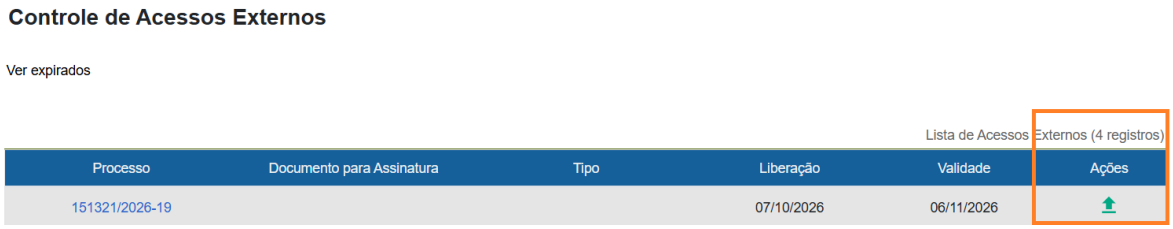
B1 Acessar a opção de upload

Retorne à aba que apresenta a lista de processos disponíveis. Nesta etapa, não clique no número do processo. Clique na seta verde localizada à esquerda da linha do processo, quando ela estiver disponível.



B2 Selecionar a ação para inclusão

Na área de ações, clique na opção correspondente à inclusão de documento no processo.



B3 Escolher o tipo de documento

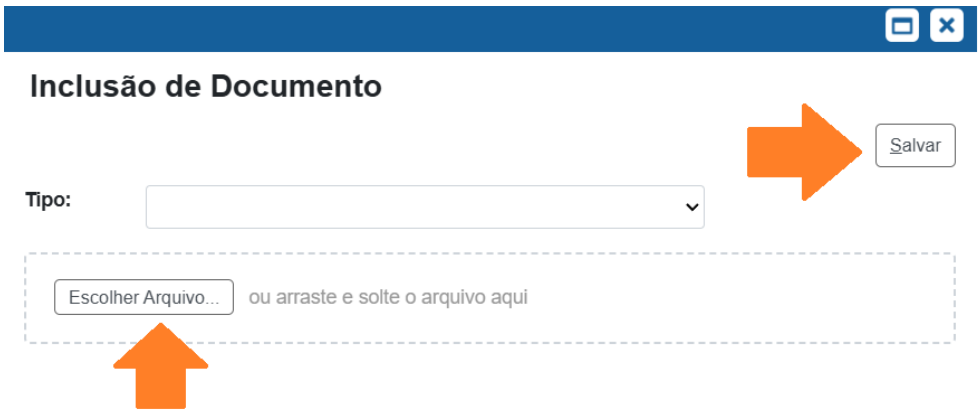
Na janela seguinte, selecione o “TIPO” de documento que será inserido, conforme as opções disponibilizadas no sistema (por exemplo: declarações destinadas à Vigilância Sanitária, comprovante de pagamento, entre outros).



B4 Anexar e salvar o arquivo

Faça o upload de um documento por vez. Clique em “Escolher Arquivo”, selecione o arquivo correspondente e, em seguida, clique em “Salvar”. Repita o procedimento caso seja necessário inserir outros documentos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E AMBIENTAL
GVISA



ATENÇÃO: antes de concluir o envio, confira se o arquivo selecionado corresponde ao tipo documental escolhido e ao processo correto.

ACESSO DIRETO PELO PORTAL VISACGMS

Caso o usuário queira consultar um processo que já esteja disponibilizado para acesso externo, mesmo sem ter recebido um novo link por e-mail, poderá acessar diretamente o Portal da Vigilância Sanitária e Ambiental de Campo Grande pelo endereço: https://www.visacgms.com.br/sistemas. No portal, selecione a aba “Sistemas” e, em seguida, clique em “SEI Cidadão” para acessar a área destinada aos usuários externos do SEI.

(Este informe poderá ser atualizado conforme necessidade identificada pela autoridade sanitária).

Elaborado em: 07/10/2026